



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE “ Arturo Bianchini “

Via Pantanelle s.n.c. - 04019 Terracina (LT)

C.M. LTDD04000L C.F. 80004840593 Tel. 0773/724011

Web: <http://www.itsbianchini.edu.it> Mail: LTDD04000L@ISTRUZIONE.IT PEC LTDD04000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA PAGINA FACEBOOK DELL'ISTITUTO

(Approvato dal Consiglio di Istituto in data 30/01/2023)

Premessa

La tecnologia agevola la nostra vita in molti modi. I social network sono uno strumento efficace e innovativo in quanto si configurano come uno strumento moderno, flessibile e diretto attraverso cui pubblicizzare le iniziative della scuola. In particolare, per la loro immediatezza e per le possibilità informative e comunicative che offrono alle relazioni tra gruppi di persone, garantiscono un miglioramento in termini di velocità ed efficienza.

Tuttavia, l'uso ponderato e consapevole di questi nuovi mezzi di condivisione ne garantisce un utilizzo più corretto ed efficiente. Per questo motivo riteniamo indispensabile redigere un regolamento che ci permetta all'interno del nostro istituto di usufruire al meglio delle nuove tecnologie nel rispetto di tutte le persone coinvolte: studenti, personale della scuola e genitori.

L'emergenza COVID 19 ci ha insegnato che le nuove tecnologie sono oggi un necessario supporto e completamento alla vita della scuola nelle sue numerose sfaccettature. Pertanto, è nostro dovere cercare di utilizzarle al meglio.

Art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento del profilo istituzionale del social network “Facebook” dell'Istituto Tecnico Statale “A. Bianchini” e definisce le modalità di pubblicazione e di accesso ai documenti nonché di ogni altra informazione in essi contenuti.

Art. 2 - Principi

L'Istituto identifica in internet e nei social network un valido mezzo di comunicazione, un'opportunità per rafforzare i rapporti tra la scuola, gli studenti e le famiglie e lo considera un luogo di libero scambio ed accesso alle informazioni, attraverso cui pubblicizzare le iniziative della scuola, informare i genitori ed avvicinare gli utenti al sito della scuola.

Le pagine istituzionali dell'Istituto su Facebook (<https://www.facebook.com/Itsbianchini>) sono una risorsa che deve essere utilizzata in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Istituto stesso ed è da intendersi, dunque, oltre al sito ufficiale, come fonte di informazione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE “ Arturo Bianchini “

Via Pantanelle s.n.c. - 04019 Terracina (LT)

C.M. LTDD04000L C.F. 80004840593 Tel. 0773/724011

Web: <http://www.itsbianchini.edu.it> Mail: LTDD04000L@ISTRUZIONE.IT PEC LTDD04000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

per la finalità di promozione dell'Istituto, documentazione ed informazione in generale.

La pagina Facebook è da considerarsi come integrazioni del sito web d'Istituto www.itsbianchini.edu.it per quanto concerne informazioni e notizie.

Tale profilo social dovrà essere utilizzato in coerenza con le funzioni e gli obiettivi della scuola, così come esplicitati nel PTOF.

Tale regolamentazione mira quindi a garantire la libertà di espressione e di pensiero della collettività, tutelando e condannando, al contempo, eventuali abusi o attività illecite accertate.

Art. 3 - Gestione del profilo, pubblicazione degli atti e organigramma

La responsabilità dei contenuti pubblicati sui profili social dell'Istituto è del Dirigente Scolastico *pro tempore* che delega alcune funzioni specifiche a figure appositamente incaricate:

- Amministratore/moderatore: prof.ssa Simona Ciocia
- Editor: prof. Alberto Forte

Queste figure assicurano la progettazione e lo sviluppo delle piattaforme nonché la continua pubblicazione di notizie e servizi innovativi relativi all'Istituto.

Nel caso in cui una delle figure su riportate non avesse più assegnato l'incarico l'Amministratore deve immediatamente disassociare dal profilo Facebook il relativo ruolo per poi associarlo eventualmente al nuovo incaricato,

Qualora venisse ad essere modificato anche il referente come Amministratore, sarà cura dello stesso gestire il passaggio nei confronti di un nuovo Amministratore.

Le richieste di eventuali pubblicazioni da parte dei docenti, al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse, esclusivamente per via telematica all'indirizzo mail (inserire la mail: ciocia.simona@itsbianchini.edu.it, forte.alberto@itsbianchini.edu.it) comprensivi di eventuali allegati o fotografie (bisogna verificare la sottoscrizione della liberatoria all'uso dell'immagine prima dell'invio delle foto) , indicando nell'oggetto “Contenuto in tempo utile, ovvero almeno 3 giorni prima rispetto alla data di prevista pubblicazione sulla pagina.

Le pubblicazioni devono avvenire nel rispetto del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 - modificato dal D.lgs n. 101 del 10 agosto 2018 - Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE “ Arturo Bianchini “

Via Pantanelle s.n.c. - 04019 Terracina (LT)

C.M. LTDD04000L C.F. 80004840593 Tel. 0773/724011

Web: <http://www.itsbianchini.edu.it> Mail: LTDD04000L@ISTRUZIONE.IT PEC LTDD04000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

(UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informazioni circa il trattamento dei dati personali.

Sulle pagine in oggetto possono essere pubblicate solo notizie riguardanti l'Istituto e in particolare le informazioni su eventi, manifestazioni, progetti, iniziative in genere organizzate dall'Istituto, nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni

Sulla pagina non possono essere pubblicati video, immagini, registrazioni audio di studenti dell'Istituto né di altra persona senza averne prima raccolto il consenso esplicito.

I commenti devono essere approvati prima di essere pubblicati.

L'accesso alla pagina dell'Istituto di Facebook è libero ed aperto a tutti ma viene regolamentato come segue:

Art 4 - Regole di utilizzo

L'Istituzione Scolastica, invitando a una conversazione educata, pertinente e rispettosa, si impegna a gestire spazi di comunicazione e dialogo, invitando le componenti scolastiche al rispetto di alcune regole d'uso, con la finalità preminente di dare diffusione alle informazioni pertinenti alla comunità scolastica.

- Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti: il controllo, la verifica e, se ritenuta necessaria, la censura dei contenuti proposti, sarà operata dall'amministratore social nel rispetto delle normative vigenti e salvaguardando la libertà di espressione.
- L'utente del servizio dovrà tenere un comportamento eticamente corretto, rispettoso delle leggi e della netiquette, in quanto è direttamente responsabile, civilmente e penalmente dell'uso fatto del servizio. Tale responsabilità si estende anche alla violazione del copyright.
- Eventuali comportamenti non conformi al presente regolamento saranno segnalati al Dirigente Scolastico e, in caso di reato, all'autorità giudiziaria.
- Tutti hanno il diritto di interagire, con buon senso e professionalità, con il profilo Facebook e intervenendo con commenti e proponendo contenuti che siano espressione della propria libera opinione, nel rispetto delle opinioni altrui e senza in alcun modo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE “ Arturo Bianchini “

Via Pantanelle s.n.c. - 04019 Terracina (LT)

C.M. LTDD04000L C.F. 80004840593 Tel. 0773/724011

Web: <http://www.itsbianchini.edu.it> Mail: LTDD04000L@ISTRUZIONE.IT PEC LTDD04000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

danneggiare la reputazione e la credibilità dell'Istituto e di tutto il personale scolastico.

- I commenti e i post degli utenti rappresentano l'opinione dei singoli e non quella dell'Istituto, che non può essere ritenuto responsabile della veridicità o meno di ciò che viene postato sui canali da terzi.
- L'utente è responsabile dei contenuti che pubblica e delle opinioni espresse. Non è consentito l'utilizzo del servizio per effettuare comunicazioni che violino le leggi vigenti, e in particolare per l'invio di messaggi che possano presentare forme o contenuti di carattere osceno, blasfemo, discriminatorio, diffamatorio o comunque tale da offendere la morale comune e la sensibilità degli utenti.
- Non sono consentiti atteggiamenti discriminatori rispetto al genere, orientamento sessuale, età, religione, convinzioni personali, origini etniche e disabilità. Non sono consentiti comportamenti gratuitamente polemici e reiterati.
- I contenuti pubblicati hanno il requisito dell'interesse pubblico, per cui non è ammessa alcuna forma di spam, promozione di interessi privati, violazione del diritto d'autore, utilizzo non autorizzato di marchi registrati e sostegno ad attività illegali.
- I contenuti devono rispettare la privacy delle persone, evitando riferimenti a fatti o a dettagli privi di rilevanza pubblica e messaggi contenenti la diffusione non autorizzata di dati personali di terzi (indirizzi, email, numeri telefonici ecc.).
- Le comunicazioni scritte e le discussioni non dovranno essere in nessun caso di contenuto politico e propagandistico né riferirsi direttamente o indirettamente alla politica o a personaggi del mondo politico
- Sono da evitare atteggiamenti sarcastici e denigratori, in modo da rendere il clima delle discussioni più sereno possibile;
- L'autore di un errore deve essere pronto a modificare il suo intervento, appena la violazione gli viene segnalata. Un intervento inappropriato, se non rimosso prontamente, può dare origine a conseguenze anche di ordine penale.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE “ Arturo Bianchini “

Via Pantanelle s.n.c. - 04019 Terracina (LT)

C.M. LTDD04000L C.F. 80004840593 Tel. 0773/724011

Web: <http://www.itsbianchini.edu.it> Mail: LTDD04000L@ISTRUZIONE.IT PEC LTDD04000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

In ogni caso, sono rimossi tutti i post, i commenti o i materiali audio/video che:

- 1) includono commenti cosiddetti "off topic", ossia non attinenti;
- 2) divulgano dati e informazioni personali o che possono cagionare danni o ledere la reputazione di terzi;
- 3) divulgano dati e informazioni a contenuto osceno o tale da offendere la morale comune e la sensibilità degli utenti.
- 4) mancanza dell'autorizzazione all'uso dell'immagine

I giudizi di rimozione di post, commenti o altri contenuti, sono insindacabili.

Art 5 - Diffusione immagini con minori

La documentazione dell'attività didattica è una buona pratica che serve a migliorare le strategie didattiche e le scelte pedagogiche di tutti i docenti. È prassi della scuola documentare le più significative azioni didattiche attraverso testi scritti, fotografie, video, registrazioni audio che riguardano gli alunni/e o i loro manufatti sia analogici che digitali (disegni, testi, elaborati grafici o creativi di ogni tipo).

Sarà cura della scuola rendere pubblico il materiale di documentazione considerato adatto a rappresentare efficacemente i percorsi didattici svolti attraverso progetti, lezioni in classe, uscite didattiche, viaggi di istruzione, eventi speciali tenuti entro o fuori le mura scolastiche.

A tal fine la scuola richiederà ai genitori o tutori degli alunni una liberatoria, con consenso esplicito all'utilizzo del materiale secondo la normativa sulla privacy, con validità per ciclo scolastico, che potrà essere revocata all'inizio di ogni anno scolastico su formale richiesta degli interessati. La liberatoria concerne la pubblicazione, a titolo gratuito, di:

- 1) immagini fotografiche e riprese audio-video in cui compare il proprio figlio/a;
- 2) elaborati prodotti durante le attività scolastiche dall'alunno/a.

In tale prospettiva le foto potranno essere pubblicate sul sito internet o sulla pagina dell'Istituto, sugli stampati editi dalla scuola stessa e quant'altro prodotto per fini didattici e promozionali.

Le fotografie degli alunni/e non verranno pubblicate qualora non sia stato espresso il consenso scritto dei loro genitori /tutori o si provvederà a sfumare il volto degli alunni/e per i quali



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE “ Arturo Bianchini “

Via Pantanelle s.n.c. - 04019 Terracina (LT)

C.M. LTDD04000L C.F. 80004840593 Tel. 0773/724011

Web: <http://www.itsbianchini.edu.it> Mail: LTDD04000L@ISTRUZIONE.IT PEC LTDD04000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

l'autorizzazione non è stata concessa, in modo da renderli non riconoscibili.

In nessun caso il materiale di documentazione raccolto verrà ceduto a terzi o utilizzato in contesti che pregiudichino la dignità ed il decoro delle persone e comunque per usi e/o fini diversi da quelli sopraindicati.

Resta inteso che la scuola rimane proprietaria del materiale raccolto per scopi documentativi, formativi e informativi durante tutto il periodo in cui gli alunni permangono iscritti presso l'Istituto e che le famiglie rinunciano a ogni tipo di diritto su materiali fotografici, video o altri documenti contenenti l'immagine, il nome, la voce o gli elaborati dei propri figli nell'ambito di attività educative e didattiche.

Art 6 - Moderazione

La moderazione da parte dell'Istituzione Scolastica all'interno dei propri spazi avviene a posteriori, ovvero in un momento successivo alla pubblicazione, ed è finalizzata unicamente al contenimento, nei tempi e nei modi ragionevolmente esigibili, di eventuali comportamenti contrari alle norme d'uso.

Il Moderatore ha facoltà di eliminare senza preavviso i contenuti non conformi e contrari alle regole descritte nel presente regolamento o non attinenti alle attività dell'Istituto. Un utente che reiteratamente non rispetta le regole descritte potrà essere bloccato e i contenuti potrebbero, se necessario, essere segnalati alle autorità competenti.

Art 7 - Revisioni

Il presente regolamento sarà oggetto di revisione in relazione a fatti, esigenze, variazioni normative che potranno verificarsi.

Art 8 - Contatti

Gli utenti possono rivolgere le loro segnalazioni (ad esempio per segnalare abusi o violazioni del copyright) all'indirizzo e mail (ciocia.simona@itsbianchini.edu.it)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO TECNICO STATALE “ Arturo Bianchini “

Via Pantanelle s.n.c. - 04019 Terracina (LT)

C.M. LTDD04000L C.F. 80004840593 Tel. 0773/724011

Web: <http://www.itsbianchini.edu.it> Mail: LTDD04000L@ISTRUZIONE.IT PEC LTDD04000L@PEC.ISTRUZIONE.IT

Art. 9- Costi di Gestione

Come da vigente regolamento di Facebook non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione.

Eventuali variazioni che dovessero intervenire in futuro verranno prese in considerazione dalla direzione della scuola, valutando se mantenere o meno la pagina.

Art. 10- Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore con la pubblicazione, in data 07/02/2023